

## СТВОРЕННЯ ВИПУСКУ

1. На сторінці «Тека користувача» оберіть меню «Редактор».

ГОЛОВНА ВИПУСК    ПРО НАС АРХІВИ    **ТЕКА КОРИСТУВАЧА**    ПОШУК    ПОТОЧНИЙ

Головна > Тека користувача

### Тека користувача

» [Адміністратор сайту](#)

### Інститут психології та соціальної педагогіки

» [Менеджер журналу](#) [Налаштування]

» <b>Редактор</b>	1	0	0	<span style="float: right;">[Створити випуск]</span>
	Неопрацьовані	Рецензуються	Редагуються	<span style="float: right;">[Сповістити користувачів]</span>

» [Автор](#) 1 [Активні](#) [Нове подання]

### Мій обліковий запис

- » [Показати мої журнали](#)
- » [Редагувати мій профіль](#)
- » [Змінити мій пароль](#)
- » [Вийти](#)

2. На сторінці «Тека редактора» в блоці «Випуски» оберіть пункт «Створити випуск».

ГОЛОВНА ВИПУСК    ПРО НАС АРХІВИ    ТЕКА КОРИСТУВАЧА    ПОШУК    ПОТОЧНИЙ

Головна > Користувач > **Редактор**

### Тека редактора

### Подання

- » [Неопрацьовані \(9\)](#)
- » [Рецензуються \(0\)](#)
- » [Редагуються \(0\)](#)
- » [Архіви](#)

Назва  містить

Надіслано  між  та

### Випуски

- » **Створити випуск**
- » [Сповістити користувачів](#)
- » [Майбутні випуски](#)
- » [Попередні випуски](#)

ГОЛОВНА | [Інститут суспільства](#) | [Гуманітарний інститут](#) | [Інститут психології](#) | [Педагогічний інститут](#) | [Інститут мистецтв](#)


3. На сторінці «Створити випуск» у блоці «Ідентифікація» визначте принаймні один ідентифікатор випуску (скористайтеся позначкою і заповніть відповідне поле) та скористайтеся опцією «Зберегти».

ГОЛОВНА ПРО НАС ТЕКА КОРИСТУВАЧА ПОШУК ПОТОЧНИЙ  
ВИПУСК АРХІВИ


Головна > Користувач > Редактор > Номери > Створити випуск

## Створити випуск

СТВОРИТИ ВИПУСК МАЙБУТНІ ВИПУСКИ ПОПЕРЕДНІ ВИПУСКИ

Номер:  

### Ідентифікація

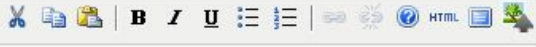
Мова форми  

Для того, щоб ввести інформацію нижче додатковими мовами, спершу оберіть мову.

Том	<input type="text"/>
Номер	<input type="text"/>
Рік	<input type="text"/>
Ідентифікація випуску	<input type="checkbox"/> Том <input type="checkbox"/> Номер <input type="checkbox"/> Рік <input type="checkbox"/> Назва

Назва

Опис



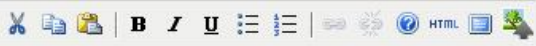
### Обкладинка

Створити для цього випуску обкладинку з наступними елементами.

Обкладинка   Для вивантаження файлу використовуйте кнопку "Зберегти".  
(дозволені формати: .gif, .jpg, або .png)

Таблиця стилю   Для вивантаження файлу використовуйте кнопку "Зберегти".  
Вивантажено: —

Підпис обкладинки



Відображення  Не показувати мініатюру зображення обкладинки у списку випусків.  
 Не показувати зображення обкладинки перед змістом випуску.

4. Після цього випуск потрапляє до категорії «Майбутні випуски», куди входять номери, що готуються до публікації. Переглянути їх можна через сторінку «Тека редактора».

Для перегляду та редагування майбутнього випуску слід обрати його з переліку, обравши відповідну назву.

The screenshot shows the top navigation bar with links: ГОЛОВНА ВИПУСК, ПРО НАС АРХІВИ, ТЕКА КОРИСТУВАЧА, ПОШУК, ПОТОЧНИЙ ВИПУСК. The breadcrumb trail is: Головна > Користувач > Редактор > Номери > Майбутні випуски. The main heading is 'Майбутні випуски'. Below it are buttons: СТВОРИТИ ВИПУСК, МАЙБУТНІ ВИПУСКИ, ПОПЕРЕДНІ ВИПУСКИ. A table lists issues with columns: НОМЕР, СТАТЕЙ, ДІЯ. The first row shows '2013' in the 'НОМЕР' column, '0' in the 'СТАТЕЙ' column, and a 'ВИДАЛИТИ' link in the 'ДІЯ' column. At the bottom, it says '1 - 1 з 1 результатів'.

НОМЕР	СТАТЕЙ	ДІЯ
2013	0	<a href="#">ВИДАЛИТИ</a>

5. Для публікації випуску на сайті – скористайтеся опцією «Опублікувати випуск».

The screenshot shows the top navigation bar with links: ГОЛОВНА ВИПУСК, ПРО НАС АРХІВИ, ТЕКА КОРИСТУВАЧА, ПОШУК, ПОТОЧНИЙ ВИПУСК. The breadcrumb trail is: Головна > Користувач > Редактор > Номери > 2013. The main heading is '2013'. Below it are buttons: СТВОРИТИ ВИПУСК, МАЙБУТНІ ВИПУСКИ, ПОПЕРЕДНІ ВИПУСКИ. There is a 'Номер:' label and a dropdown menu showing '2013'. Below that are buttons: ЗМІСТ, ДАНІ ПРО ВИПУСК, ПЕРЕГЛЯНУТИ ВИПУСК. The main heading is 'Зміст'. Below it is the text: 'Жодних статей поки не заплановано для публікації у цьому випуску.' At the bottom are two buttons: 'Зберегти' and 'Опублікувати випуск' (highlighted with a red box).

6. Щоб відмінити публікацію – перейдіть до Попередніх випусків, оберіть потрібний із них і скористайтеся опцією «Відмінити публікацію».

<a href="#">ГОЛОВНА</a>	<a href="#">ПРО НАС</a>	<a href="#">ТЕКА КОРИСТУВАЧА</a>	<a href="#">ПОШУК</a>	<a href="#">ПОТОЧНИЙ</a>
<a href="#">ВИПУСК</a>	<a href="#">АРХІВИ</a>			
Головна > Користувач > Редактор > Номери > <b>2013</b>				
<b>2013</b>				
<a href="#">СТВОРИТИ ВИПУСК</a>	<a href="#">МАЙБУТНІ ВИПУСКИ</a>	<a href="#">ПОПЕРЕДНІ ВИПУСКИ</a>		
Номер:	<input type="text" value="2013"/>			
<a href="#">ЗМІСТ</a>	<a href="#">ДАНІ ПРО ВИПУСК</a>			
<h2>Зміст</h2>				
<i>Жодних статей поки не заплановано для публікації у цьому випуску.</i>				
<a href="#">Зберегти</a>	<a href="#">Відмінити публікацію</a>			